



Wir sind...

ein Familienunternehmen mit 50 Jahren Erfahrung.
Geführt in der 2. Generation, gemeinsam mit unserem sympathischen Team.

In der Region Freiburg und Emmendingen verwalten wir Mehrfamilienhäuser, Studentenzimmer, Wohn- und Geschäftshäuser sowie Gewerbeanwesen.

Alle Objekte stehen in unserem Eigentum und werden von uns kaufmännisch und technisch betreut.

Die Vermietung freierwerdender Einheiten übernehmen wir natürlich selbst.

Wichtig sind uns...

unsere Mitarbeiter und Mieter.

Es liegt uns sehr am Herzen, dass sich unsere Mitarbeiter wohlfühlen und sie gerne bei uns arbeiten.

Wir sind immer bestrebt, ein harmonisches Miteinander zu pflegen und uns mit den Bedürfnissen und Fragen unsere Beschäftigten auseinanderzusetzen.

Die Zufriedenheit unserer Mitarbeiter spiegelt sich in ihrer Arbeit wieder und davon profitieren wir und unsere Mieter.

Bei unserer Immobilienverwaltung legen wir auf laufende Instandhaltungen, Ordnung- und Sauberkeit besonders viel Wert, damit sich die Mieter in unseren Häusern wohlfühlen.

Jeder Mieter wird bei uns erstgenommen und ist uns wichtig.

Bei Problemen stehen der Dialog und die einvernehmliche Lösung im Vordergrund. Bei Mängeln, sorgen wir für eine schnelle und reibungslose Beseitigung.

Angebotene Stelle

Objektverwalter (m/w/d)

als Teilzeitkraft, 12-20 h/ Woche
in Freiburg oder Emmendingen

Aufgaben

- Korrespondenz mit Mietern Ihrer verwalteten Objekte (Gewerbe und Wohnen)
- Problemlösungen mit Mietern erarbeiten (z.B. Zahlungsverzug)
- Mahnwesen
- Abwicklung der Weitervermietung von Studentenzimmern
- Dialoge und Rückfragen bei Steuerberater und Rechtsanwalt
- Bearbeitung und Koordination von Versicherungsfällen
- Mietbuchhaltung, Rechnungsprüfung, Zahlungen
- Neben- und Betriebskostenabrechnungen und Vorbereitungen

Ihr Profil

- Erfahrungen im Bereich der Buchhaltung oder Bereitschaft sich weiterzubilden
- Grundkenntnisse in der Mietverwaltung sind wünschenswert
- Kenntnisse Word, Excel, Outlook und Internet
- Eigenständige und strukturierte Arbeitsweise
- Interesse an einer langfristigen Zusammenarbeit
- Deutsch in Wort und Schrift
- Teamfähig und möglichst Nichtraucher/in

Wir bieten

- Ein dynamisches Umfeld in einem familiären Unternehmen
- Kurze Entscheidungswege und eine offene Kommunikation in einem fröhlichen und jungen Team
- Unbefristete und langfristige Teilzeitstelle, 12-20 h/ Woche
- Arbeitszeit: Arbeitszeit nach Vereinbarung
- Arbeitsbeginn: Beginn der Tätigkeit nach Vereinbarung (auch kurzfristig möglich)
- Gehalt: Festgehalt nach Vereinbarung
- Arbeitsort: Freiburg oder Emmendingen

Bewerben Sie sich schnell und unkompliziert, einfach per E-Mail!

Kontakt

Heinzelmann Immobilien KG
Tel. 0761-31758 Fax: 0761-31874

Burgunder Str. 2, 79104 Freiburg
stephanie@heinzelmannimmo.de